

012- BAIXA TENSIÓ. INSTAL·LACIONS COMUNITÀRIES D'UN EDIFICI D'HABITATGES, LOCALS O OFICINES

OBJECTE

Comunicar a la Direcció General d'Indústria la posada en servei de les instal·lacions elèctriques receptores amb tensió nominal inferior o igual a 1.000 V en corrent altern, o de 1.500 V en corrent continu, i inscriure-les en el registre d'instal·lacions corresponent.

OBSERVACIONS

- Quan es tracti de nova instal·lació d'edifici d'habitatges, locals o oficines, es podran ajuntar les instal·lacions d'enllaç i els serveis comuns que pertanyin a la mateixa CGP (caixa general de protecció). Si és modificació, s'haurà de fer un procediment per a cada instal·lació.

CLASSIFICACIONS AFECTADES

ACTIVITATS I USOS	- Edifici d'habitatges, locals o oficines amb instal·lacions comunes
INSTAL·LACIONS	- Instal·lacions comunitàries - Instal·lacions d'enllaç - Serveis comuns

CADUCITAT DE LA SOL·LICITUD

En el cas que la revisió de la documentació doni com a resultat l'existència d'anomalies, aquestes seran comunicades mitjançant el corresponent escrit. A partir de la data de la notificació, la persona interessada disposarà de 10 dies per a corregir-les; en cas de no fer-ho així, s'iniciarà el procediment de caducitat de la sol·licitud.

També es produirà la caducitat si, en el termini de 10 dies des que es va presentar la sol·licitud, la persona interessada no ha passat per caixa a abonar la taxa corresponent o a aportar el document de pagament segellat pel banc, en el cas que hagi pagat per aquest mitjà.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

A continuació s'indiquen tots els documents relacionats amb el procediment. Tots aquells el codi dels quals comenci per 90 són documents sense format definit per la UDIT; els formats de la resta els podeu aconseguir a les oficines de la UDIT, tant en paper com en suport informàtic.

La presentació de cada document està determinada pel compliment d'una o més de les condicions indicades. Si no s'esmenta cap condició, la presentació és obligatòria en tots els casos.

Documents	Còpies
- 01.020: Model de sol·licitud o instància	1
- 02.005: Declaració de dades d'instal·lació de baixa tensió	1
- 90.016: Fotocòpia del DNI/CIF del titular	1
- 02.007: Certificat de direcció d'obra d'instal·lació de baixa tensió	1
Condicions (s'ha de presentar en els següents casos):	
- Grup de tramitació 1	
- Grup de tramitació 2	
- 02.030: Certificat d'instal·lador de baixa tensió	5
Condicions (s'ha de presentar en els següents casos):	
- És una instal·lació de serveis comuns	
- 02.034: Certificat d'instal·lador de baixa tensió. Instal·lacions d'enllaç	5
Condicions (s'ha de presentar en els següents casos):	
- És una instal·lació d'enllaç	
- 90.047: Guia d'informació a l'usuari	2
- 02.035: Memòria tècnica de disseny	1
Condicions (s'ha de presentar en els següents casos):	
- Grup de tramitació 3	
- 90.040: Projecte d'instal·lació de baixa tensió	1
Condicions (s'ha de presentar en els següents casos):	
- Grup de tramitació 1	
- Grup de tramitació 2	
- 90.048: Certificat d'inspecció inicial d'organisme de control	1
Condicions (s'ha de presentar en els següents casos):	
- Grup de tramitació 1	

REQUISITS DE PRESENTACIÓ

Per a qualsevol expedient que es tramiti a la UDIT, s'hauran de presentar els següents documents o acreditacions:

1. **Original del DNI o document identificatiu de qui presenta i recull la documentació** (*una vegada comprovat el document, es tornarà a la persona interessada*).

2. **Acreditació de la representació legal**

S'ha de presentar en els següents casos:

- quan el titular és una persona jurídica
- quan el titular és una persona física, però qui firma la sol·licitud és un representant acreditat per document públic

Hi ha dues opcions:

2.1 - Emplenar les dades del representant i firmar la declaració jurada en el document 01.020-Model de sol·licitud o instància.

- Aportar una fotocòpia del DNI del representant.

2.2 - Presentar l'escriptura pública (original, còpia simple o fotocòpia acarada) acreditativa de la representació (*una vegada comprovat el document, es tornarà a la persona interessada*).

- Aportar una fotocòpia del DNI del representant.

3. **Autorització de presentació** (*es pot utilitzar l'apartat corresponent que figura en el 01.020-Model de sol·licitud o instància, o bé qualsevol altre document amb el mateix contingut*).

S'ha de presentar en el següent cas:

- Qui presenta o recull la documentació no és el titular ni un representant acreditat per document públic ni una persona autoritzada per la gestoria indicada en la sol·licitud.

TAXES

- **Sense projecte** taxa fixa de 28,11 euros

- **Expedients amb projecte** (taxa segons el pressupost de la instal·lació)

Fins a 6.010,12 euros taxa fixa de 35,16 euros

Per excessos de 6.010,12 euros o fracció 10,52 euros