

## DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Fotocòpia compulsada del DNI.
- b) Acreditació de la forma d'accés del jove agricultor a una explotació agrària mitjançant qualsevol dels documents següents:

1r. Quan es tracti d'accés a la titularitat exclusiva:

- En el cas d'inversions que comportin obra civil, s'haurà d'aportar fotocòpia compulsada del document acreditatiu de la titularitat de la parcel·la on s'ha de realitzar l'obra, amb indicació del municipi, el número de polígon i de parcel·la. En el cas d'arrendament o cessions temporals, hauran de ser per un període no inferior a cinc anys.

Si no és propietari de la parcel·la, s'haurà d'acreditar, mitjançant qualsevol mitjà, que no existeix objecció per dur a terme les inversions objecte d'ajuda, sempre que això no es desprengui de la naturalesa del títol aportat.

- Quan entre la inversió auxiliada es trobi l'adquisició de béns immobles, s'haurà d'aportar el contracte d'opció de compra en lloc dels documents anteriors.

2n. En cas d'incorporació a una entitat jurídica, titular d'una explotació agrària prioritària o no prioritària:

- Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat jurídica.
- Fotocòpia compulsada dels estatuts socials correctament inscrits en el registre corresponent o certificat d'inscripció registral dels documents esmentats.
- Certificat emès per l'òrgan de govern on hi hagi constància de l'admissió, l'aportació i les condicions del jove agricultor com a soci.
- Fotocòpia compulsada del DNI del representant legal de l'entitat jurídica i document que acrediti aquesta representació.

3r. En el cas de jove agricultor que accedeix com a cotitular a una explotació agrària prioritària o no prioritària:

- Acord entre el titular i l'agricultor jove que aquest darrer compartirà les responsabilitats gerencials, els resultats econòmics de l'explotació, els riscos inherents a la seva gestió i les inversions que s'hi realitzin, en una proporció mínima del 50%. Aquest acord haurà de tenir una durada mínima de sis anys i haurà d'estar formalitzat en escriptura pública.
- Document mitjançant el qual el titular transmeti a l'agricultor jove, almenys, un terç de la seva propietat en els elements que integren la seva explotació, l'ús i aprofitament de la qual hi continuaran integrats. Aquesta transmissió haurà d'estar formalitzada en escriptura pública i inscrita en el Registre de la propietat, si hi estan prèviament inscrites les finques a favor del titular.

- c) Sol·licitud de transferència bancària (imprès TG 002) o document acreditatiu de la titularitat del compte bancari.

- d) Informe de vida laboral emès per la Seguretat Social (Vida laboral).

- e) Justificació de la capacitat professional, prevista en el punt 1 b) de l'apartat de requisits, mitjançant la presentació de qualsevol dels documents següents:
  - Fotocòpia compulsada del títol corresponent.
  - Document que acrediti haver realitzat cursos de capacitació agrària.
- f) Declaració del IRPF del darrer exercici o certificat de l'Agència Tributària sobre la renda agrària del darrer exercici.
- g) Certificat d'empadronament.
- h) Projecte tècnic, pressuposts o factures proforma de les inversions objecte d'ajuda. S'han de presentar els tres pressuposts en el cas del que estableix en el punt 7 de l'apartat d'actuacions subvencionables.

Respecte les inversions ja executades en el moment de presentar la sol·licitud, s'hauran d'aportar els justificants de la seva realització en els termes prevists a l'apartat onzè, sense perjudici de l'aportació de la resta de documentació preceptiva, inclosos els justificants de pagament, en el moment de la justificació.

- i) Plànols o croquis de les inversions immobles i la seva ubicació a l'explotació.
- j) Si en el moment de cursar la sol·licitud d'ajuda, s'ha procedit a la instal·lació, a efectes d'acreditar-la, s'haurà d'aportar qualsevol dels següents documents:

1r. En cas d'accedir a instal·lar-se com a titular d'una explotació, s'haurà d'aportar algun d'aquests documents:

- Declaració censal de començament de l'activitat.
- Justificant d'afiliació en el Règim de la Seguretat Social que correspongui.

2n. En el cas d'integració com a soci en una entitat amb personalitat jurídica que sigui titular d'una explotació agrària en funcionament, haurà d'aportar certificació de l'òrgan de govern o òrgan competent de l'entitat en la qual s'acrediti l'acord de la seva admissió en qualitat de soci i la data en què es produeix la seva alta.

- k) A més de tot això anterior i pel que fa a les inversions d'obra civil ja iniciades en el moment de presentar la sol·licitud, en els supòsits prevists en el punt 2 de l'apartat d'actuacions subvencionables, s'haurà d'aportar la llicència d'obra. A més, s'haurà d'aportar un certificat del tècnic director del projecte, visat pel col·legi oficial corresponent en el qual s'acrediti la data d'inici de les obres, en el cas de no haver-se realitzat visita d'inspecció per part del FOGAIBA i d'existir projecte tècnic.
- l) En el supòsit d'adquisició de béns immobles a més s'haurà d'aportar certificat d'un taxador independent correctament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial.
- m) En cas de realització d'obra civil, s'haurà d'aportar la sol·licitud de llicència d'obres o la llicència d'obra si ja se'n disposa.

En el cas que es vulgui denegar expressament l'autorització al FOGAIBA i/o a la Conselleria d'Agricultura i Pesca per a l'obtenció dels certificats d'estar al

corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, o el d'inscripció en el Registre general d'explotacions agràries de les Illes Balears així com de la condició d'explotació agrària prioritària, s'haurà d'aportar un document de denegació i els certificats corresponents.

Si la sol·licitud té algun defecte o no va acompanyada de tota la documentació esmentada, es requerirà la persona sol·licitant perquè, en el termini de deu dies, esmeni el defecte o aporti la documentació, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà com a desistida la seva sol·licitud i, prèvia resolució, s'arxivarà l'expedient sense cap altre tràmit.

Si qualsevol dels documents que sigui necessari presentar durant la tramitació de l'expedient, presenta ratllades o esmenes, serà considerat com a no presentat i es procedirà en aquest cas conforme s'indica a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el supòsit que, amb ocasió de la tramitació d'altres expedients en el FOGAIBA ja s'hagi presentat algun dels documents esmentats, no serà necessari aportar-lo novament, sempre que es faci constar la data i l'òrgan o dependència on varen ser presentats o, en el seu cas, emesos, i no hagin passat més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin. Així mateix no serà necessari aportar-los novament si els documents exigits han estat incorporats a la base de dades documental del FOGAIBA, prèvia comprovació de l'autenticitat del document.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la presentació o, per defecte, l'acreditació per altres mitjans dels requisits als quals fa referència el document, amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació, per part de l'interessat, de tot allò que conté la present convocatòria, a les bases reguladores establertes a l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca de 18 de desembre de 2007 i a la resta de normativa d'aplicació.