

l'article 53.1 d'aquest text legal.

Relació de treballadors i treballadores per als quals se sol·liciten els ajuts, indicant-hi amb claredat les seves circumstàncies personals i laborals, com també el seu número d'afiliació a la Seguretat Social i el DNI/NIF.

— Document en què s'acrediti la conformitat individualitzada de cada treballador o treballadora d'acollir-se a aquests ajuts.

— Document que inclogui el compromís de l'empresa de fer la seva aportació al finançament dels ajuts, en la forma i en els termes establerts en l'article 7 de l'Ordre del Ministeri de Treball i Seguretat Social de 5 d'octubre de 1994 (BOE núm. 253, de 22 d'octubre).

— Document que inclogui el compromís de l'empresa d'anticipat, als treballadors i treballadores, els ajuts previs a la jubilació ordinària que els hagin estat reconeguts si, havent transcorregut tres mesos des de la seva concessió, no s'han fet efectius per causes imputables a l'empresa. L'empresa pot rescabalar-se de les quantitats anticipades si les acredita en el moment d'efectuar-ne l'aportació.

— Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social en què constin els períodes de permanència d'alta en la Seguretat Social.

— Quan pertoqui, certificat de l'Institut Nacional de la Seguretat Social o de l'Institut Social de la Marina sobre bonificació de l'edat que correspongui.

— Quan pertoqui, autorització expressa per comprovar el compliment de les obligacions tributàries (annex 1)

Annex 1

Autorització expressa per comprovar el compliment d'obligacions tributàries

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització a la Conselleria de Treball i Formació per obtenir de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació informació relativa al compliment per l'entitat sol·licitant de les seves obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i davant la hisenda autònoma de les Illes Balears (art. 11.f del text refós de la Llei de subvencions, aprovat per Decret legislatiu 2/2005, de 8 de novembre, BOIB núm. 196, de 31 de desembre).

Perquè la transmissió de dades es pugui fer per mitjans telemàtics, s'ha de presentar consentiment exprés de la persona interessada (apartat 3 de la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE de dia 27)

Per això,

El Sr./Sra., amb DNI
....., com a representant legal de l'entitat

AUTORITZ EXPRESSAMENT la Conselleria de Treball i formació perquè pugui sol·licitar per mitjans telemàtics, tant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària com de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, informació relativa al compliment per l'entitat esmentada de les seves obligacions tributàries.

Palma, de de

Signat:

— o —

Num. 5987

Resolució del conseller de Treball i Formació de 14 de març de 2007 per la qual s'aprova la convocatòria per concedir ajuts públics per donar suport a les entitats associatives de cooperatives i societats laborals en el període d'1 de novembre de 2006 a 30 d'abril de 2007

D'acord amb l'article 129.2 de la Constitució espanyola i l'article 30.30 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 2/1983, de 25 de febrer (BOE núm. 51 d'1 de març), en la nova redacció donada per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears (BOE núm. 52, d'1 de març), corresponen al Govern de les Illes Balears, en el seu àmbit territorial, les activitats de promoció i foment del cooperativisme i l'establiment dels instruments que facilitin l'accés dels treballadors i de les treballadores a la propietat dels mitjans de producció.

En aplicació de l'article 129.2 de la Constitució, l'article 144 de la Llei 1/2003, de cooperatives de les Illes Balears (BOIB núm. 42, de 29 de març), estableix que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ha d'assumir com a matèria d'interès públic la promoció, l'estímul i el desenvolupament de les societats cooperatives i de les seves estructures d'integració econòmica i representativa. A aquests efectes, es preveu que els poders públics de les Illes Balears

han d'adoptar aquelles mesures que afavoreixin, entre d'altres, l'associacionisme cooperatiu, per la qual cosa l'Administració ha de proporcionar els recursos i serveis necessaris per al compliment d'aquestes finalitats.

Actualment, a la comunitat autònoma de les Illes Balears hi ha registrades tres entitats associatives en el sector de l'economia social: una agrupa les cooperatives agràries; una altra, les cooperatives de treball associat, i l'altra, les societats laborals. Aquestes tres entitats associatives tenen uns mateixos objectius en cada un d'aquests sectors: representar i difondre els interessos de les cooperatives i societats laborals, millorar la seva gestió socioempresarial, donar a conèixer aquestes fórmules empresarials com una alternativa d'autoocupació i, en definitiva, potenciar el creixement de l'economia social a través de tasques de difusió i de penetració social.

A aquests efectes, és necessari que les entitats associatives disposin d'una estructura estable i consolidada, motiu pel qual es convoquen aquests ajuts amb l'objecte de col·laborar en les despeses de manteniment de la seva estructura organitzativa, de manera que s'estableix un repartiment equitatiu de la disponibilitat pressupostària entre els beneficiaris.

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant el Decret 32/1996, de 7 de març (BOIB núm. 35, de 19 de març), va assumir les competències per desplegar els programes de suport a l'ocupació regulats en les disposicions generals dictades per l'Estat, transferides a la Comunitat per mitjà del Reial decret 99/1996, de 26 de gener, de traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat en matèria de cooperatives, qualificació i registre de societats anònimes laborals i programes de suport a l'ocupació (BOE núm. 52, de 29 de febrer).

L'Ordre del conseller de Treball i Formació de 4 de maig de 2005 (BOIB núm. 73, de 12 de maig) estableix les bases reguladores de les subvencions en matèria de treball i formació. D'acord amb l'article 1 de l'Ordre esmentada, el seu objecte és establir les bases que regulen les subvencions de la Conselleria de Treball i Formació que, per les seves característiques, permeten unes bases comunes, amb la finalitat de dur a terme activitats d'utilitat pública o d'interès social o per a la consecució d'una finalitat pública relacionades amb les competències atribuïdes a la Conselleria. En l'apartat 2.18 del mateix article 1, s'hi inclouen les activitats de les entitats associatives de cooperatives i societats laborals com a activitats que poden ser objecte de subvenció. Per desplegar aquesta previsió, aquesta convocatòria té per objecte donar suport a aquestes entitats associatives mitjançant ajuts per finançar les despeses de manteniment i d'infraestructures adreçades a complir les seves finalitats.

D'acord amb l'article 14.2 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), el procediment per concedir les subvencions s'ha d'iniciar sempre d'ofici mitjançant una convocatòria quan la selecció dels possibles beneficiaris s'hagi de fer en règim de concurrència. L'article 15 del mateix Decret legislatiu estableix el contingut mínim de la convocatòria d'ajuts.

Per la seva banda, l'article 3 de l'ordre de bases ja esmentada preveu que les convocatòries corresponents s'han d'aprovar per mitjà d'una resolució del conseller competent en matèria de treball i formació i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Per tot això, d'acord amb el que disposen els preceptes indicats i amb l'informe previ de la Direcció General de Pressuposts, dict la següent

RESOLUCIÓ

Primer
Objecte

Aquesta Resolució té per objecte aprovar la convocatòria d'ajuts per donar suport a les entitats associatives de cooperatives i societats laborals mitjançant el finançament de les despeses de manteniment de la seva estructura organitzativa amb la finalitat de desenvolupar les seves activitats de promoció, difusió i foment de l'economia social per mitjà d'una organització estable i consolidada.

Segon
Bases reguladores

Els ajuts i les subvencions convocats per mitjà d'aquesta Resolució es regeixen per allò que disposa l'Ordre del conseller de Treball i Formació de 4 de maig de 2005 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de treball i formació (BOIB núm. 73, de 12 de maig).

Tercer
Partides pressupostàries

1. Els ajuts concedits s'han d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària 19201 322A01 48000.00 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2007. El crèdit assignat als ajuts a què es refereix aquesta convocatòria és de setanta-cinc mil euros (75.000 €).

Quart
Beneficiaris i requisits

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les entitats associatives de cooperatives i de societats laborals que estiguin constituïdes i tinguin el centre de treball a la comunitat autònoma de les Illes Balears. A més, han de complir els requisits següents:

- Estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears abans de dictar la proposta de resolució.
- Acreditar que ha dut a terme l'organització preventiva per mitjà d'alguna de les modalitats previstes en el capítol III del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció (BOE núm. 27, de 31 de gener); que ha efectuat l'auditoria corresponent, si escau, de conformitat amb el capítol V del mateix Reial decret, com també que ha realitzat i revisat el pla de prevenció de conformitat amb el Reial Decret 39/1997 esmentat i l'Ordre del Ministeri de Treball i Afers Socials de 27 de juny de 1997 per la qual es desplega el Reglament de serveis de prevenció (BOE núm. 159, de 4 de juliol).

Cinquè
Àmbit temporal d'aplicació

El termini per iniciar i dur a terme les activitats que es puguin subvencionar comprèn de l'1 de novembre de 2006 al 30 d'abril de 2007.

Sisè
Despeses subvencionables

1. Són subvencionables les despeses que sens dubte responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que es facin en el període indicat en l'apartat anterior.

2. Concretament, es poden concedir ajuts per a les despeses generals següents que hagin fet les entitats associatives per assolir les finalitats que els són pròpies:

- Despeses de personal, excepte les indemnitzacions per acomiadament i jubilacions anticipades.
- Despeses de viatge.
- Lloguers i despeses generals de l'immoble.
- Despeses de reparació i conservació.
- Serveis professionals independents.
- Primes d'assegurances.
- Despeses de publicitat, propaganda i relacions públiques.
- Material d'oficina, fotocòpies i impremta.
- Comunicacions.
- Subministraments d'electricitat, aigua, telèfon i similars.
- Quotes de subscripció a publicacions, d'inscripció en activitats relacionades amb les finalitats pròpies de les entitats associatives, com també les abonades per afiliació a altres associacions nacionals o internacionals.

Setè
Quantia

1. Aquest ajut finança les despeses de manteniment de les entitats associatives de cooperatives i societats laborals adreçades a complir les seves finalitats.

2. D'acord amb l'article 11, paràgraf segon, de les bases reguladores, atès que les característiques de la subvenció ho permeten i que les entitats associatives beneficiàries tenen la mateixa incidència en la promoció, difusió i potenciació de l'economia social, com també uns mateixos objectius de representació i defensa dels interessos de cooperatives i societats laborals, de formació empresarial, de millora de la gestió socioempresarial i d'assessorament jurídic i tècnic, l'import màxim assignat als ajuts en aquesta convocatòria s'ha de repartir a parts iguals entre els sol·licitants que compleixin els requisits per ser-ne beneficiaris.

Vuitè
Sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds és d'un mes des de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

2. Els models oficials de sol·licitud dels ajuts es poden obtenir a la Direcció General de Treball de la Conselleria de Treball i Formació, ubicada a la Gran Via Asima, 2, 9a planta, de Palma; en qualsevol de les oficines públiques del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, com també al web de la Conselleria de Treball i Formació, a l'adreça d'Internet <<http://treballformacio.caib.es>>.

3. Les sol·licituds s'han de dur a terme per mitjà de qui, amb la deguda

acreditació, representi legalment l'entitat associativa i s'han de presentar en el Registre General de la Conselleria de Treball i Formació o per qualsevol de les formes previstes en dret, d'acord amb l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14 de gener).

4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits legals i els exigits en l'Ordre de bases reguladores i en aquesta convocatòria, s'haurà de requerir la persona interessada perquè en el termini de deu dies esmeni l'errada o aporti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que estableix l'article 42 de la Llei 30/1992 esmentada.

Novè
Documentació

1. Els sol·licitants han d'acreditar documentalment, en original o fotocòpia compulsada, els requisits establerts en l'apartat quart d'aquesta convocatòria de la manera següent:

a) Per acreditar la constitució de l'entitat sol·licitant, s'ha d'aportar l'escriptura pública o els estatuts de constitució degudament inscrits en el registre corresponent i el codi d'identificació fiscal.

b) L'acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha de fer mitjançant el certificat corresponent expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

c) Pel que fa al requisit previst en la lletra b de l'apartat quart d'aquesta convocatòria, la sol·licitud d'ajuts implica l'autorització perquè la Conselleria de Treball i Formació pugui obtenir la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No obstant això, la persona interessada pot optar per aportar aquesta documentació a la Direcció General de Treball, juntament amb la sol·licitud d'ajuts

d) Quant al requisit previst en la lletra c de l'apartat quart esmentat, l'entitat sol·licitant ha d'aportar la documentació que acrediti que l'empresa ha dut a terme l'organització de l'activitat preventiva, l'auditoria corresponent, si escau, i el pla de prevenció, de conformitat amb el que disposen la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269, de 10 de novembre); el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció (BOE núm. 27, de 31 de gener), i l'Ordre de 27 de juny de 1997 per la qual es desplega el Reglament de serveis de prevenció (BOE núm. 159, de 4 de juliol). Les entitats que han presentat una sol·licitud de subvenció abans a la Conselleria de Treball i Formació estan exemptes de presentar la documentació exigida per a la prevenció de riscos laborals, si la varen presentar al moment oportú per a les mateixes subvencions, llevat que posteriorment se n'hagin modificat les condicions inicials.

e) Pressupost detallat dels ingressos i de les despeses prevists per al període que se subvenciona.

f) Memòria de l'entitat associativa referida a l'exercici econòmic anterior.

g) Memòria de l'activitat objecte de la subvenció i justificació de la necessitat.

h) Imprès model TG002, degudament emplenat.

2. A més, els sol·licitants hauran d'aportar la documentació següent en relació amb la compatibilitat de subvencions i amb les prohibicions per ser-ne beneficiaris:

a) Declaració en què es facin constar les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals o, si escau, una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap. L'entitat sol·licitant ha de declarar les situacions noves que es puguin produir pel que fa al cas, mitjançant un escrit presentat a la Direcció General de Treball en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què se li concedeix la subvenció o presenti noves sol·licituds d'ajuts.

b) Acreditació de no estar sotmès a cap de les prohibicions establertes en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que s'haurà de fer segons allò que estableix l'apartat 6 del mateix article.

Desè
Instrucció i resolució del procediment

1. L'òrgan competent per instruir el procediment de tramitació de les sol·licituds és la Direcció General de Treball.

2. Les sol·licituds d'ajuts, les ha de resoldre motivadament el conseller de Treball i Formació amb la proposta prèvia de la directora general de Treball i l'informe previ del tècnic o tècnica competent.

En les resolucions de concessió s'ha de fixar la quantia individual de la

subvenció amb caràcter definitiu.

3. El termini màxim per dictar i notificar la resolució és de tres mesos, comptadors des de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat una resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

4. La notificació de la resolució s'ha de fer amb les exigències i en la forma previstes en els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14 de gener).

Onzè

Règim de compatibilitats

1. Les subvencions que regula aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts o subvencions de la mateixa naturalesa o finalitat que es puguin concedir. No obstant això, l'import de les subvencions no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb subvencions o ajuts de la mateixa Administració o d'altres entitats públiques o privades, superi el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

2. A aquests efectes, l'entitat sol·licitant ha d'aportar la declaració indicada en l'apartat novè, punt 2.a, en què s'inclouguin les subvencions i els ajuts sol·licitats o concedits o, quan pertoqui, una declaració de no haver sol·licitat cap subvenció o ajut per a la mateixa finalitat, com també el compromís de declarar per escrit davant la Conselleria de Treball i Formació, en un termini de quinze dies des de la data en què les efectui, les noves sol·licituds de subvencions i/o ajuts que presenti per a la mateixa finalitat.

Dotzè

Justificació i pagament

1. L'import de la subvenció s'ha d'abonar quan s'hagin justificat les despeses efectuades en el període subvencionable a què es refereix aquesta convocatòria (d'1 de novembre de 2006 a 30 d'abril de 2007). Les despeses s'han de justificar com a màxim el dia 31 de maig de 2007, llevat que la resolució de concessió estableixi una altra data.

2. L'entitat beneficiària de la subvenció està obligada a justificar l'aplicació dels fons a la finalitat que hagi servit de fonament per a la concessió de la subvenció en els termes que disposa l'article 39 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

Com a mínim, s'haurà de justificar l'import de la subvenció concedida, ja que l'ajut no s'estableix aplicant un determinat percentatge sobre el pressupost previst per al període subvencionable, sinó que l'import màxim a què pot arribar la subvenció és una quantitat fixa establerta d'acord amb l'apartat setè d'aquesta convocatòria.

Es consideren despeses subvencionables les que responen, sens dubte, a la naturalesa de l'activitat objecte de subvenció i s'efectuïn en el termini d'execució fixat en l'apartat cinquè d'aquesta convocatòria. A aquest efecte, s'ha de considerar com a despesa efectuada la que s'hagi pagat efectivament fins al dia 30 d'abril de 2007.

3. Cada una de les justificacions s'ha de documentar per mitjà del compte justificatiu, que s'ha de compondre dels documents següents, de conformitat amb els models que s'adjunten a aquesta convocatòria com a annex 1:

a) Memòria de les activitats dutes a terme en cada un dels períodes esmentats en el punt 1 d'aquest apartat i dels criteris objectius d'imputació, per a la correcta comprensió de l'activitat efectivament realitzada i la seva relació amb el projecte presentat pel beneficiari i amb l'aprovat per l'Administració. A més, la memòria ha d'incloure tota la informació necessària per a la correcta interpretació i comprensió de la justificació de despeses presentada i la seva imputació al projecte.

b) Relació dels justificants imputats, mitjançant una llista numerada, ordenada sistemàticament i detallada de tots els documents que permetin l'acreditació del compliment de les condicions imposades de la subvenció, com també del seu cost.

c) Documentació justificativa de les despeses efectuades, que ha d'incloure una còpia de les factures i altres documents de valor probatori equivalent i s'ha d'ajustar a les previsions establertes en el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de l'IVA (BOE núm. 286, de 29 de novembre).

El termini per presentar el compte justificatiu davant la Direcció General de Treball acaba el dia 31 de maig de 2007 o el dia que es determini en la resolució de concessió.

4. D'acord amb l'article 40.3 del Text refós de la Llei de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 € en el cas de cost per execució d'obra, o de 12.000 € en el cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari ha de sol·licitar i aportar en l'expedient com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació de serveis o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o tret que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció.

Tretzè

Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris dels ajuts les que preveu l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

Catorzè

Aquesta Resolució comença a produir efectes des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El conseller de Treball i Formació

Cristóbal Huguet Sintes

Palma, 14 de març de 2007

Annex 1

COMPTE JUSTIFICATIU dels ajuts concedits per donar suport a entitats associatives de cooperatives i societats laborals corresponents al període d'1 de novembre de 2006 a 30 d'abril de 2007 (Ordre de 4 de maig de 2005 i Resolució de 14 de març de 2007, ambdues del conseller de Treball i Formació)

Número d'expedient:
Exercici pressupostari:
Partida pressupostària:

Beneficiari:
NIF:
Concepte:

Número de BOIB i data de la convocatòria:
Data de concessió:
Data d'execució:
Data de justificació:

El beneficiari dalt identificat declara que:

Aquest compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.

Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.

Els justificants originals de despeses i ingressos, cobraments i pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat seva.

Els justificants esmentats estan a la disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.

Es compromet a prestar tota la seva col·laboració a les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessaris per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Data:

Signat:

MEMÒRIA D'ACTIVITATS I CRITERIS

Número d'expedient:
Exercici pressupostari:
Beneficiari:
NIF:
Concepte:

Descripció del projecte i de la seva execució:

Tipus de despesa per a la qual se sol·licita la subvenció (*)	Despesa de novembre i desembre de 2006	Despesa de gener a abril de 2007	Quantia sol·licitada
---	--	----------------------------------	----------------------

(A) S'hi ha de consignar l'import del projecte presentat que ha acceptat l'Administració. Aquest import ha de coincidir amb el reflectit en la resolució de concessió de l'ajut.

(B) S'hi ha de consignar l'import de l'ajut, d'acord amb l'establert en la resolució de concessió de l'ajut.

(C) És el resultat d'aplicar a l'import dels justificants el percentatge d'imputació.

(D) L'import elegible serà determinat pel servei tècnic gestor de l'ajut, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentat pel beneficiari en el compte justificatiu.

(E) L'import de l'ajut justificat ha de ser, com a mínim, l'import de la subvenció concedida. Aquest és l'import màxim d'ajut que s'ha de pagar i, per tant, de l'obligació reconeguda.

(F) S'hi ha de consignar l'import total dels pagaments anticipats o parcials efectuats pel centre gestor durant l'execució del projecte subvencionat.

(G) És la diferència entre l'import de l'ajut justificat (E) i l'import ja pagat (F). Aquest import es correspon amb la quantitat per la qual es proposa el pagament. En el cas que la quantitat ja pagada sigui superior a l'import de l'ajut justificat no es proposarà el pagament de l'ajut, sinó el reintegrament dels pagaments efectuats a l'excés, com dels corresponents interessos de demora.

Annex 2

Sol·licitud d'ajuts per finançar despeses de manteniment de les entitats associatives de cooperatives i societats laborals corresponents al període d'1 de novembre de 2006 a 30 d'abril de 2007 (Ordre de 4 de maig de 2005 i Resolució de 14 de març de 2007, ambdues del conseller de Treball i Formació)

Full núm. 1

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom o raó social:
 Adreça (1):
 Telèfon:
 Localitat:
 Codi postal:
 Província:
 Àmbit (2):
 CNAE:
 Número patronal Seguretat Social:
 Data de constitució:
 Forma jurídica de l'entitat:
 CIF:

DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL O APODERAT/ADA

Nom:
 DNI/NIF:
 Adreça:
 Càrrec:
 Localitat:
 Codi postal:
 Província:

PERSONA DE CONTACTE PER A POSSIBLES ACLARIMENTS

nom i llinatges:
 telèfon:

(1) En cap cas no podeu consignar com a adreça un apartat de correus.

(2) S'identificarà com a estatal, autonòmica, provincial o local (segons consti en els seus estatuts).

Full núm. 2

DADES DE L'ACCIÓ SUBVENCIONABLE I QUANTIA DE LA SUBVENCIO QUE SE SOL·LICITA

Import total de la subvenció sol·licitada:

(*) Detalleu en els models inclosos en annexos el tipus de despeses per als quals se sol·licita la subvenció.

El Sr. / la Sra., amb DNI/NIF núm., com a (president/a, promotor/a, gestor/a, etc.) de l'entitat, SOL·LICITA l'ajut per un import de euros, per finançar les despeses de manteniment de l'associació, alhora que declara que són certes totes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i en la documentació que l'acompanya.

Així mateix, autoritza la Conselleria de Treball i Formació perquè pugui comprovar d'ofici que l'entitat sol·licitant està al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

....., d de

(signatura)

CONSELLERIA DE TREBALL I FORMACIÓ

S'ha de presentar l'original o una còpia compulsada de la documentació següent:

- Targeta d'identificació fiscal.
- Escripura pública o estatuts de constitució de l'entitat beneficiària, degudament inscrits en el registre corresponent.
- Acreditació i DNI/NIF del / de la representant legal.
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- Documentació que acrediti que l'empresa ha dut a terme l'organització de l'activitat preventiva, l'auditoria corresponent, si escau, i el pla de prevenció, de conformitat amb el que disposen la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269, de 10 de novembre); el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció (BOE núm. 27, de 31 de gener), i l'Ordre de 27 de juny de 1997 per la qual es desplega el Reglament de serveis de prevenció (BOE núm. 159, de 4 de juliol).
- Imprès TG002, degudament emplenat.
- Annex 1 degudament emplenat.
- Declaració responsable d'altres ajuts (annex 2).
- Declaració responsable de no estar sotmès a cap de les prohibicions per ser beneficiari dels ajuts previstes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions (annex 3).
- Si pertoca, autorització expressa per comprovar el compliment de les obligacions tributàries (annex 4).
- Memòria de l'activitat objecte de la subvenció i justificació de la seva necessitat.
- Memòria de l'entitat referida a l'exercici anterior.
- Pressupost detallat dels ingressos i de les despeses prevists per al període que se subvenciona.

Annex 1

Despeses de manteniment de l'entitat associativa

Detalleu el tipus de despesa i l'import:

.....

Annex 2

Declaració d'altres ajuts

Nom i llinatges:
DNI:
Domicili:
En qualitat de:
Entitat:
Domicili social:
CIF:

INFORM:

Que, a més d'aquest, he obtingut o sol·licitat uns altres ajuts per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públic o privat:

SÍ () NO ()

(En cas de resposta afirmativa, heu de fer constar les dades de l'organisme que els concedeix, el tipus d'ajut, quantia i data)

Organisme	Tipus d'ajut	quantia i data	
		Sol·licitada	Concedida
1.			
2.			
3.			
4.			

DECLAR:

Que és certa i completa la informació que es fa constar en aquest annex.

Així mateix, em comprometo a comunicar per escrit a la Conselleria de Treball i Formació, en un termini inferior a quinze dies a partir de la data de la sol·licitud, els nous ajuts que demani durant el mateix any i per a la mateixa finalitat.

....., d de

(signatura)

Annex 3

Declaració de prohibicions per ser beneficiari de la subvenció

Nom i llinatges:
DNI:
Domicili:
En qualitat de:
Entitat:
Domicili social:
CIF:

DECLAR DE FORMA RESPONSABLE:

Que l'entitat que represento no està sotmesa a cap de les prohibicions establertes en l'apartat 1 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), per ser beneficiària de la subvenció sol·licitada per donar suport a entitats associatives de cooperatives i societats laborals en el període d'1 de novembre de 2006 a 30 d'abril de 2007 (Ordre de 4 de maig de 2005 i Resolució de 14 de març de 2007, ambdues del conseller de Treball i Formació).

Així mateix, em comprometo a comunicar per escrit a la Conselleria de Treball i Formació qualsevol variació en aquesta declaració en un termini inferior a 15 dies a partir de la data en què es doni alguna de les circumstàncies previstes en l'article 10.1 del Text refós esmentat com a causa de prohibició per ser-ne beneficiari.

....., d de

(signatura)

Annex 4

Autorització expressa per comprovar el compliment de les obligacions tributàries

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització a la Conselleria de Treball i Formació per obtenir de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació

informació relativa al compliment per l'entitat sol·licitant de les seves obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i davant la hisenda autònoma de les Illes Balears (art. 11.f del text refós de la Llei de subvencions, aprovat per Decret legislatiu 2/2005, de 8 de novembre, BOIB núm. 196, de 31 de desembre).

Perquè la transmissió de dades es pugui fer per mitjans telemàtics, s'ha de presentar consentiment exprés de la persona interessada (apartat 3 de la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE de dia 27)

Per això,

El Sr/Sra.,
amb DNI,
com a representant legal de l'entitat.....

AUTORITZ EXPRESSAMENT la Conselleria de Treball i Formació perquè pugui sol·licitar per mitjans telemàtics, tant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària com de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, informació relativa al compliment per l'entitat esmentada de les seves obligacions tributàries.

Palma, de de

Signat:

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 5919

Ordre del conseller d'Educació i Cultura, de dia 15 de març de 2007, per la qual s'aproven les bases per a la selecció, nomenament i cessament dels òrgans de govern dels centres docents públics

L'entrada en vigor de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, va establir un nou sistema per al nomenament dels directors i l'equip directiu dels centres docents públics.

Esgotada la fórmula transitòria que va establir la pròpia Llei orgànica, que prorroga el nomenament dels directors fins al 30 de juny de 2007, és necessari articular el procediment que permeti complir el que impera aquesta llei, així com implantar el nou sistema de selecció que es realitzarà de conformitat amb els principis de publicitat, mèrit i capacitat.

L'esmentada Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació preveu la designació del personal directiu dels centres públics docents entre aquelles persones millor qualificades per desenvolupar les funcions directives, mitjançant uns criteris de selecció que inclouen els mèrits acadèmics i professionals, l'experiència amb equips directius, l'experiència amb la tasca docent, i de forma especial, l'experiència en l'exercici de la funció de direcció.

Per avaluar els criteris esmentats, es convocarà una comissió de selecció en la qual hi són representats l'Administració Educativa, el claustre de professors, els pares i mares d'alumnes, cosa que implica una garantida participació de la comunitat educativa, a cada centre on es presentin candidats, i farà la proposta de nomenament del nou director.

Una vegada efectuada la selecció, i previ al nomenament, els candidats seleccionats hauran de superar un Programa de Formació Inicial que té com a funció garantir la preparació pel desenvolupament de les tasques directives. Estaran exempts de participar-hi els que acreditin una experiència d'almenys dos anys en la funció directiva.

La duració del mandat dels candidats que siguin nomenats directors serà de quatre anys i seran sotmesos a una avaluació contínua de la seva tasca. Si aquesta és positiva, el candidat obtindrà un reconeixement personal i professional, així com la possibilitat de renovació en el càrrec per períodes d'igual duració.

Per tot això, oïda la mesa sectorial d'Educació, dicto la següent

ORDRE

Article 1
Objecte i àmbit d'aplicació